

Программа курса Комплексный курс "Конфигурирование в системе "1С: Предприятие 8" – 80 ак.ч.:

Часть 1. Введение в конфигурирование в системе 1С:Предприятие 8. Основные объекты:

1. **Соглашение о терминах, обозначениях и дополнительные соглашения**
2. **Введение**
3. **Цели и задачи курса**
4. **Общие принципы работы в программном комплексе**
5. **Объекты системы**
 - Классификация объектов конфигурации
 - Прикладные объекты
 - Подчиненные объекты
 - Концепция системы
 - Типы данных
 - Универсальные коллекции значений
 - Встроенный язык системы
6. **Основные объекты**
 - Постановка задачи
 - Определение режима запуска
 - Командный интерфейс
 - Подсистемы
 - Роли
 - Константы
 - Определение, настройка свойств
 - Форма констант
 - Механизм работы формы. Первое знакомство
 - Справочники
 - Справочники. Первое знакомство
 - Иерархия элементов
 - Перечисления
 - Табличные части
 - Иерархия групп
 - Подчиненные справочники
 - Расширение функциональности формы

- Реквизиты формы, объекты базы
- Работа с данными справочника
- Создание печатных форм
- Документы
 - Создание документов
 - Доступ к данным документа
 - Модуль объекта
 - Создание объектов копированием
- Журналы документов
- Регистры сведений
 - Создание регистра сведений
 - Работа с данными регистра
 - Форма списка регистра
 - Режим записи «Подчинение регистратору»
- Планы видов характеристик
- Функциональные опции
- Учетные объекты
- Запросы
 - Источники данных
 - Структура запроса (описание запроса)
 - Использование конструктора запросов
 - Особенности работы с виртуальными таблицами
 - Работа с временными таблицами
 - Построение запросов по нескольким таблицам
 - Использование predetermined данных
 - Пакетные запросы
- Рабочий стол
- Отчеты
- Критерии отбора
- Обработка заполнения
- Обращение к методам объекта

7. Дополнительно

- Хранилище значений (работа с картинками)
- Механизм полнотекстового поиска

- Регламентные задания
- Бизнес-процессы, задачи

8. Самостоятельная работа

Часть 2. Конфигурирование в системе "1С:Предприятие 8. Решение оперативных задач:

1. **Вводная часть**
2. **Объектная схема построения конфигурации для решения управленческих и учетных задач**
3. **Роль и место регистров**
4. **Постановка задачи на создание решения (конфигурации) для подразделений активных продаж**
5. **Работа с регистрами:**
 - Регистр остатков
 - Структура простого регистра
 - Изменения и ресурсы
 - Период и регистратор. Граница периода
 - Способы записи движения по регистру:
 - при проведении документов
 - ручная операция
 - из модуля документов
 - извне
 - Возможные способы получения данных из регистра остатков:
 - использование табличной модели платформы 1С:Предприятие («Запрос»)
 - использование объектной модели платформы 1С:Предприятие («РегистрНакопленияМенеджер»)
 - формирование отчетов посредством использования схемы компоновки данных
6. **Технологии проведения документов:**
 - Оперативное и неоперативное проведение
 - «Обусловленное» проведение
 - Блокировка записей регистров
 - Возможные коллизии при проведении документов и их устранение. Объект «Последовательности»
 - Правила внесения изменений в структуру регистров «живой» базы
 - Организация партионного учета

- Алгоритм реализации сложного проведения документов в 1С:Предприятие 8
- 7. Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов остатков и оборотных регистров:**
- Отчет «Анализ продаж запрос» - построение запросом по документам
 - Отчет «АнализПродажЗапросПоРег» - построение запросом по оборотному регистру
 - Отчет «Анализ продаж запрос по реквизитам» - построение запросом по регистру остатков с использованием реквизитов регистра
- 8. Организация планирования «активных продаж». Работа с регистром сведений:**
- Постановка задачи. Создание необходимых объектов
 - Проведение документа «Дневной отчет» с погашением выполненных заданий
 - Работа с регистром сведений. Получение данных, используя табличную модель платформы 1С:Предприятие 8 (работа с запросами)
 - Работа с регистром сведений. Получение последних значений, используя объектную модель платформы 1С:Предприятие 8
- 9. Самостоятельная работа «Планирование активных продаж и резервирование товаров».**

Часть 3. Конфигурирование в системе 1С:Предприятие 8. Решение бухгалтерских задач:

- 1. Вводная часть**
- 2. Постановка задач**
- 3. Терминология и методы ведения бухгалтерского учета**
 - Виды учета
 - Предметная область и метод ведения бухгалтерского учета
 - Техника ведения и формы бухгалтерского учета
 - Составление баланса
 - Подвиды учета и детализация учета в системе 1С:Предприятие 8.3
- 4. Синтетический учет**
 - Изменение командного интерфейса
 - План счетов бухгалтерского учета
 - Регистр бухгалтерии
 - Заполнение регистра бухгалтерии
 - Итоги регистра
 - Синтетическая отчетность
- 5. Консолидированный учет**

- Учет в разрезе компаний
- Изменения в табличной модели данных

6. Аналитический учет

- Обычная аналитика, субконто
- Сквозная аналитика
- Опциональная аналитика
- Особенности разработки аналитических отчетов

7. Количественный учет

- Настройка регистра бухгалтерии и плана счетов
- Проведение документов для количественного учета
- Составление отчетов для количественного учета
- Контроль остатков и расчет себестоимости
- Признаки учета субконто

8. Валютный учет

- Изменение в объектной модели
- Валютный учет в табличной модели
- Курсовые разницы

9. Регистр бухгалтерии

- Ручная операция
- Журнал проводок
- Активность записей
- Корректировка движений документа
- Набор записей регистра бухгалтерии

10. Самостоятельная работа

Часть 4. Конфигурирование в системе 1С:Предприятие 8. Решение расчетных задач:

1. Вводная часть, постановка задач

2. Общие сведения, расчетные задачи

3. Планы видов расчета

- План видов расчета «Основные Начисления»
- План видов расчета «Удержания»
- План видов расчета «Дополнительные Начисления»

4. Регистры расчета

- Регистры расчета «Основные Начисления», «Удержания», «Дополнительные Начисления»
 - Основные свойства регистров расчета
 - Измерения, реквизиты и ресурсы регистров расчета
5. **Работа с планами видов расчета и регистрами расчета с помощью встроенного языка**
6. **Планирование удержаний и начислений**
- Регистры сведений для планирования начислений и удержаний
 - Документы для ввода сведений о плановых удержаниях и начислениях
 - Назначение плановых начислений и удержаний работникам компании
7. **Документ «Начисление Зарплаты»**
- Автоматическое заполнение табличных частей документа «Начисление Зарплаты»
8. **Создание записей в регистрах расчета**
9. **Расчет ресурсов регистров расчета**
- Расчет ресурсов регистров расчета с использованием запросов к таблицам получения базовых данных и таблицам получения данных графика регистров расчета
10. **Таблицы запросов регистров расчета**
- Расчет ресурсов регистров расчета с использованием таблиц запросов регистров расчета
11. **Использование общих модулей для расчета ресурсов регистров расчета**
- Процедура «Рассчитать Записи Регистра Расчета»
 - Функция «Получить Данные Для Расчета»
 - Функция «Получить Структуру Необходимых Данных»
 - Процедура «Рассчитать Запись Регистра Расчета»
 - Процедура «Рассчитать Записи Набора»
12. **Расчет зарплаты в форме документа**
13. **Учет отработанного времени сотрудниками**
- Вытесняющие виды расчета
 - Фактический период действия
 - Документ «Оплата по среднему заработку»
14. **Механизм сторнирования; работа механизма вытеснения при регистрации записей с периодом действия меньшим, чем период регистрации**
15. **Выплата зарплаты**
16. **Отчеты**

Перерасчеты, ведущие виды расчета